



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

НАКАЗ

08.09.2020

№ 910

Про затвердження структури
Київського міського центру
репродуктивної та перинатальної
медицини

З метою раціонального використання матеріальних та трудових ресурсів
Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити структуру Київського міського центру репродуктивної та
перинатальної медицини за спеціальним фондом, що додається.

2. Керівнику Київського міського центру репродуктивної та перинатальної
медицини:

2.1. Підготувати штатний розпис Київського міського центру
репродуктивної та перинатальної медицини та подати його на затвердження до
Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) в триденний термін з дня видання
цього наказу, в установленому законодавством порядку.

2.2. При внесенні змін до штатного розпису забезпечити дотримання усіх
прав працівників відповідно до законодавства України.

3. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Департаменту охорони
здоров'я від 06.12.2019 № 1389 «Про затвердження структури Київського
міського центру репродуктивної та перинатальної медицини».

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступників
директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної адміністрації) згідно з розподілом обов'язків.

Підстава: лист Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини
від 04.09.2020 № 165-984 (вх. №061/15247 від 04.09.2020).

Директор

Валентина ГІНЗБУРГ

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Департаменту охорони здоров'я
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)

« 08 » 09 2020 № 910

Структура

Київського міського центру репродуктивної та перинатальної
медицини за спеціальним фондом

1. Адміністративна частина:

- 1.1. Директор.
- 1.2. Заступник директора з медичної частини.
- 1.3. Заступник директора з амбулаторно-поліклінічної роботи.
- 1.4. Заступник директора з організаційно-методичних питань.
- 1.5. Інспектор з кадрів старший.
- 1.6. Інспектор з кадрів.
- 1.7. Головна акушерка.
- 1.8. Інженер з охорони праці
- 1.9. Фахівець з питань цивільного захисту.
- 1.10. Дезінфектор.

2. Служба бухгалтерського обліку та економічного аналізу.

3. Канцелярія.

4. Стаціонарна частина:

- 4.1. Інфекційне акушерське відділення.
- 4.2. Відділення інтенсивної терапії новонароджених та неонатального догляду.
- 4.3. Відділення анестезіології та інтенсивної терапії.
- 4.4. Лікарняний банк крові.
- 4.5. Акушерське відділення з приймальним блоком та індивідуальними пологовими залами.
- 4.6. Гінекологічне відділення з санітарним пропускником і операційним блоком.
- 4.7. Відділення ендометріозу та тазової хірургії.
- 4.8. Відділення репродуктології та ендокринної гінекології.
- 4.9. Госпрозрахункове відділення.

5. Лабораторна частина.

- 5.1. Клініко-діагностична лабораторія.
- 5.2. Бактеріологічна лабораторія.

6. Аптечне відділення.
7. Центральне стерилізаційне відділення.
8. Поліклінічна частина:
 - 8.1. Жіноча консультація.
 - 8.2. Відділення пренатальної діагностики.
9. Відділ організаційно-методичної роботи.
10. Відділ матеріально-технічного забезпечення.
11. Харчоблок.

Заступник директора –
начальник управління лікувально –
профілактичної допомоги

 Галина ЗБОРОМИРСЬКА