



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

НАКАЗ

30.06.2022

№ 486

Про підготовку до осінньо-зимового періоду 2022/2023 років закладів охорони здоров'я, які засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва

На виконання розпорядження Київського міського голови від 19 травня 2022 року № 238 «Про підготовку міського господарства до осінньо-зимового періоду 2022/2023 років» з метою своєчасної та якісної підготовки закладів охорони здоров'я, які засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва до роботи під час опалювального сезону

НАКАЗУЮ:

1. Керівникам закладів охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), які засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва, директорам медичних коледжів забезпечити безумовне виконання розпорядження Київського міського голови 19 травня 2022 року № 238 «Про підготовку міського господарства до осінньо-зимового періоду 2022/2023 років».

2. Керівникам закладів охорони здоров'я, директорам медичних коледжів:

2.1. Затвердити план заходів з підготовки закладів охорони здоров'я комунальної власності м. Києва до роботи в осінньо-зимовий період 2022/2023 років (далі – План заходів) у термін до 01 липня 2022 за формою, що додається (додаток №1) та надати його копію до Департаменту охорони здоров'я протягом 3 днів з дня видання цього наказу через електронну систему АСКОД.

2.2. Забезпечити виконання Плану заходів у осінньо-зимовий період 2022/2023.

3. Керівникам закладів охорони здоров'я та директорам медичних коледжів забезпечити:

3.1. Якісне обслуговування та підготовку теплових пунктів, модульних індивідуальних теплових пунктів та приладів обліку теплової енергії до експлуатації в осінньо-зимовий період 2022/2023 років .

3.2. Надання до 01 липня 2022 на погодження теплопостачальним організаціям графіки пред'явлення сиситем теплоспоживання, закладів охорони здоров'я.

3.3. Виконання метрологічної повірки приладів обліку енергоносіїв до початку опалювального сезону (у разі необхідності зробити їх ремонт, або заміну).

3.4. Забезпечення закладів охорони здоров'я резервними джерелами електропостачання за потреби.

3.5. Встановлення до початку опалювального сезону приладів обліку електричної енергії, теплової енергії, холодної води та природного газу (у разі їх відсутності).

3.6. Отримання в термін до 31 серпня 2022 року актів про готовність об'єктів до опалювального сезону.

3.6.1 При отриманні актів про готовність об'єктів до опалювального сезону їх копії з підписами відповідних представників теплопостачальних організацій надавати до сектору оренди та матеріальних активів управління економіки Департаменту охорони здоров'я протягом доби з моменту їх отримання.

3.7. Здійснити належну підготовку котелень, електрощитових, систем тепло - водо- та електропостачання до безперебійної сталої роботи під час осінньо-зимового періоду 2022/2023 років та провести перевірку готовності.

3.8. Вжити необхідних заходів щодо забезпечення закладів охорони здоров'я, що мають хірургічні та реанімаційні відділення, резервними (автоматичними) джерелами електроживлення.

3.9. Узяти на контроль проведення промивки систем опалення хімічними розчинами / мережною водою до початку опалювального сезону (за наявності приписів відповідних теплопостачальних організацій) до 01 вересня 2022 .

3.10. Затвердити у термін до 01 липня 2022 заходи з підготовки водопровідно-каналізаційного господарства до осінньо-зимового періоду 2022/2023 років.

3.11. Провести ремонт систем гарячого та холодного водопостачання для недопущення невиробничих втрат води.

3.12. Здійснити перевірку відведення зливних стоків, ремонт вимощень для недопущення просідання фундаментів та зсувів.

3.13. Здійснити заходи з утеплення приміщень, герметизації інженерних вводів, стиків панелей, ремонту покрівель та фасадів.

3.14. Відновити пошкоджену теплоізоляцію споруд, інженерних об'єктів та мереж, здійснення ремонту покрівель, вікон та зовнішніх дверей.

3.15. Здійснити перевірку роботи систем охоронно-пожежної сигналізації та пожежогасіння, пожежних кранів та гідрантів.

3.16. Провести інструктаж з питань охорони праці та пожежної безпеки з персоналом для запобігання виробничого травматизму і пожеж.

3.17. Провести роз'яснювальну роботу серед працівників закладів охорони здоров'я щодо правил безпечної поведінки під час можливих надзвичайних подій, пов'язаних з ускладненням погодних умов.

- 3.18. Провести перевірку пристроїв релейного захисту та автоматики.
 - 3.19. Здійснити приведення схем електропостачання до експлуатаційного режиму роботи, передбаченого проектними рішеннями.
 - 3.20. Провести навчання персоналу, що обслуговує енергетичні установки.
 - 3.21. Провести протиаварійних тренування з відповідним технічним персоналом та доукомплектувати робочі місця виробничого персоналу оперативною та технічною документацією.
 - 3.22. Провести комплексну підготовку автомобілів (в першу чергу автомобілів швидкої медичної допомоги) до роботи в зимових умовах .
 - 3.23. Провести підготовку снігоочисного інвентарю, завезення посипкового матеріалу тощо.
 - 3.24. Забезпечити необхідну кількості вугілля для котелень, які працюють на твердому паливі.
 - 3.26. Створити до 01 жовтня 2022 року необхідні запаси резервних видів палива (мазуту, вугілля тощо) для сталого проходження опалювального періоду 2022/2023 років у термін .
 - 3.25. Вжити додаткових заходів щодо утеплення приміщень (в першу чергу горищ, підвалів, тамбурів), влаштування теплових завіс, та придбання бойлерів і ліхтарів (у разі необхідності).
 - 3.27. Провести аналіз надзвичайних ситуацій техногенного та природного походження, які виникли у осінньо-зимовий період 2021-2022 року, і, враховуючи його результати, здійснити відповідні організаційні заходи.
 - 3.28. У разі планового та аварійного відключення енергоносіїв в закладах охорони здоров'я, що засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва, інформувати оперативного чергового Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент охорони здоров'я) за телефонами: 278-46-40 та 284-08-75 протягом 1 години з моменту відключення для своєчасного інформування оперативного міського штабу з підготовки міського господарства до осінньо-зимового періоду.
 - 3.29. Подавати до 12 та 27 числа кожного місяця інформацію до сектору оренди та матеріальних активів управління економіки Департаменту охорони здоров'я телефон 284 0805 про хід виконання підготовки закладів охорони здоров'я, до роботи в осінньо-зимовий період 2022/2023 років в електронному вигляді (виключно в форматі Excel) відповідно до додатку через електронну систему АСКОД.
4. Встановити, що керівники закладів охорони здоров'я та директора медичних коледжів несуть персональну відповідальність за своєчасне проведення заходів щодо підготовки установ до роботи в осінньо-зимовий період 2022/2023 років та розрахунків за виконанні роботи.
 5. Керівникам закладів охорони здоров'я та директорам медичних коледжів, які мають на своїх балансах резервні джерела живлення, забезпечити до початку осінньо-зимового періоду перевірку їх технічного стану, заправку паливом, сталу роботу протягом опалювального сезону (в разі необхідності).

6. Заступнику директора Департаменту – начальнику управління економіки та начальнику відділу бухгалтерського обліку та звітності – головному бухгалтеру Департаменту охорони здоров'я взяти під контроль питання фінансування спожитих закладами охорони здоров'я комунальних послуг та здійснення останіми своєчасних розрахунків за спожиті енергоносії з метою недопущення виникнення простроченої кредиторської заборгованості.

7. Сектору оренди та матеріальних активів управління економіки Департаменту охорони здоров'я забезпечити моніторинг та підготовку інформації про хід підготовки закладами охорони здоров'я робіт в осінньо-зимовий період 2022/2023 років для надання структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у передбачені законодавством терміни.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.



Директор

Валентина ГІНЗБУРГ

